

國立臺南藝術大學 111 學年度第 2 學期圖書館委員會會議__紀錄

開會時間：中華民國112年6月6日(星期二)下午14時

開會地點：圖資大樓第一會議室

主 持 人：顏館長金泰

紀錄：洪組員培雅

出席委員：卓委員家萱、范委員揚坤(林致瑜代)、朱委員夢慈(謝汶芳代)、龔委員義昭(陳渝晏代)、陳委員蕉(薛朱妙代)、張委員清淵(張竹瑄代)、汪委員文琦(王貞怡代)、文委員貞姬、謝委員侑恩(蔡委員慶同代理)、林委員巧芳、林委員欣名、潘委員昌雨、陳委員筱萱、侯委員士芄

請假委員：蘇委員俐方、潘委員罡、黃委員俊堯、吳委員盈君

列席人員：曾組長俊智、林組員金惠、劉宣伯、蔡政哲、葉惠菁、鄭玉雪、薛淑真、呂鴻彰

壹、主席報告：(略)

貳、宣讀111學年度第1學期圖書委員會會議紀錄及決議案執行情形：(略)

參、工作報告：(略)

肆、討論事項：

一、提案

(一) 研擬「國立臺南藝術大學圖書館借閱證申請作業要點」修正草案，提請討論。

決議：照案通過，如附件一。

(二) 研擬「國立臺南藝術大學圖書館視聽期刊室使用要點」修正草案，提請討論。

決議：照案通過，如附件二。

(三) 有關 113 年度數位資源資料庫新推薦項目暨採購順序乙案，提請討論。

決議：照案通過，如附件三。

伍、主席結論：(略)

陸、散會(15時00分)

國立臺南藝術大學圖書館借閱證申請作業要點

- 一、 國立臺南藝術大學圖書館(以下簡稱本館)為方便非本校教職員工生之其他讀者借閱館藏資料，且有效管理圖書館借閱證，特訂定國立臺南藝術大學圖書館借閱證申請作業要點(以下簡稱本要點)。
- 二、 申請資格：凡本校兼任教師、境外學者、研修生、退休教職員工、派駐人員、教職員工眷屬、校友、休學生、圖書館志工、社區讀者(官田區、六甲區)，親自或委託他人攜帶證件並填具「國立臺南藝術大學圖書館借閱證申請表」，即可辦理。
- 三、 繳交證件：
身分證正反影本各一份。
一寸照片一張。
- 四、 保證人或保證金：
(一)欲申辦借閱證者，應覓得保證人1人。未覓得者，得以繳交保證金新台幣5000元整申請。
(二)前款保證人以本校教職員工為限。
(三)保證金於申請辦證時繳交，於辦理停止借閱手續，還清所有圖書資料並繳回借閱證後無息退還。如有違反本館借閱規則中相關罰則而不依規定繳納時，本館得自保證金中逕行扣除。
- 五、 有效期限：建檔日起一年內。
- 六、 繳款辦理方式：
(一)持圖書館簽章之收款證明單至出納組繳交保證金。
(二)執所繳保證金收據、借閱證申請表及相關身分證件，交閱覽室流通櫃台館員查核，方得辦理借閱證。
(三)保證金繳費收據請妥善保管，於申請停止借閱時，憑收據辦理退還保證金。
- 七、 借閱證期滿續辦方式如下：
(一)採保證人申辦者，另填申請表；採繳交保證金申辦者，持借閱證向閱覽室流通櫃台館員辦理申請展延。
(二)不續辦時，保證金得於繳回借閱證後，填具「國立臺南藝術大學圖書館退還保證金申請書」憑保證金繳費收據，循支出程序核完章後至出納組申請無息退還保證金。
- 八、 本要點經圖書館委員會會議通過後實施，修正時亦同。

附件二

國立臺南藝術大學圖書館視聽期刊室使用要點

- 一、國立臺南藝術大學圖書館（以下簡稱本館）為便利本校教職員工及學生從事教學研究及正當休閒活動，特設立視聽期刊室（以下簡稱本室），其使用均依本要點辦理。
- 二、凡本校教職員工證、學生證、本館核發之借閱證者，均可入館辦理借閱手續。
- 三、館內使用者每人每次限借 1 件資料，憑本人證件登記借閱後，在所分配座位上使用，如機器不敷使用時，應按順序輪流使用。
- 四、讀者借閱資料之數量及期限，悉依「國立臺南藝術大學圖書館借閱規則」第六條規定為之。
 - (一) 外借期刊以非專業過期尚未裝訂合訂本，且封面蓋有「可外借」之期刊為限。外借期刊以 5 冊為限，借期 7 天，不得預約、續借。
 - (二) 所借資料如遇教師教學研究急需者，圖書館得以催還該資料，違者則以逾期停借處理。
 - (三) 因公務需要之單位，得於需求之前 2 天(例假日不列入計算)填具館藏公務外借申請表辦理借閱，每次可借 5 件，借期以不超過 7 天為原則，用畢立即歸還。如遇特殊需求者，請先申請核准後再依申請表辦理借閱。
 - (四) 視聽資料不得使用還書箱歸還，如違規造成資料毀損或遺失概由借閱人自行負責。
- 五、借用視聽資料及器材須依本館指導方法妥善使用，借用資料時發現損壞，請即通知服務人員。如有毀損或遺失情事，應依本館借閱規則負賠償之責。
- 六、非本館提供之視聽資料，禁止利用本館器材，且不得擅自錄影或錄音。讀者借閱使用本館圖書資料，應確實遵守個人資料保護法暨智慧財產權之相關規定。
- 七、視聽室有 2 間團體視聽室，開放本校教師教學、社團舉辦活動或多人以上之團體使用。
 - (一) 大團體視聽室為 8 人以上之團體使用；小團體視聽室則為 3 人以上之團體使用。
 - (二) 憑證申請預約或現場登記方式辦理，每次使用以不超過 3 小時為原則；預約時間起 20 分鐘內，持有效證件於櫃檯報到；逾時或人數不足視同放棄。

(三) 使用時間必須配合本館開館時間，假日開館則不提供此借用服務。

(四) 本館僅可播放本館具「公開播放」授權之視聽資料，如有違反著作權相關規定者，使用者自行負擔法律責任。

(五) 團體室不得飲食、吸煙或其它違反著作權法之不當行為，違者本館將立即停止其使用，如不接受館員之勸告，致影響本室運作者，當學期內不得再使用本空間。

八、其他未盡事項悉依本館閱覽規則與借閱規則。

九、本要點經圖書館委員會議通過後實施，修正時亦同。

附件三

113 年數位資源資料庫認列採購順序一覽表					
資料庫名稱	111 年檢索 次數參考	112 年 訂購狀況	認列 系所數	預估 價格	採購 順序
End Note	N/A	訂閱至 112 年 12 月	---	295,000	1
JSTOR(現訂購 6 庫含 2 庫買斷，共 27 庫)	26982	續訂	15	122,808	2
華藝 CEPS 中文電子期刊資料庫 (人文學類、社會科學類)	11622	續訂	12	250,000	3
中國期刊全文/中國博碩士論文全文資料庫/ 世紀期刊(文史哲專輯)	113699	續訂	10	460,000	4
Oxford Music Online & Oxford Art Online	9407	續訂	10	365,000	5
Digital Dissertation Consortium 數位化論文典藏聯盟	1756	續訂	10	360,000	6
ArtSTOR	27603	續訂	9	265,000	7
Art & Architecture Complete 藝術暨建築全文資料庫	3700	續訂	8	180,000	8
Art and Architecture in Video 藝術與建築影片資料庫	163	續訂	8	115,000	9
Project Muse	40(112 年)	訂閱	8	275,000	10
Bridgeman Education 《布里奇曼藝術教育·數位圖像資料庫》	2140	續訂	6	89,500	11
音樂綜合類資料庫 Music Online Listening 亞歷山大音樂資料庫	1738	續訂	5	210,000	12
K Movie 智軒雲端公播電影網 100 部線上影片，20 部實體影片	468	新訂	5	99,000	13
Naxos Music Library 拿索斯線上音樂圖書館	8598	續訂	4	240,000	14
Medici.TV 《麥迪西 TV》	365(112 年)	訂閱	4	65,000	15
Filmakers Library Online 《亞歷山大·全球影片、紀錄片圖書館》	815	續訂	4	128,500	16
<p>◎備註</p> <p>一、依據各系所(含通識中心)認列數統計，按數值高低排序，並參考 111 年度檢索次數，作為 113 年度數位資源資料庫的採購順序。</p> <p>二、電子書-Digital Dissertation Consortium 數位化論文典藏聯盟，該電子書購置經費為資本門，預估經費約 360,000 元，屆時依 113 年度核列經費情況逕行辦理為之。</p> <p>三、統計期間 112/05/24-112/6/2，截至 6/5 尚有一系所未繳交勾選資料，故無納入此次統計。</p> <p>四、電子資源 Project Muse 及 Medici.TV 《麥迪西 TV》檢索使用統計為 112 年 1 月至 3 月止。</p>					